



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

Servizi informatici anno 2024. Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa

IL SEGRETARIO GENERALE VISTO

- che il Consiglio Camerale con provvedimento n. 8/C del 11/12/2023 ha approvato il Preventivo economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2024;

- che la Giunta Camerale con provvedimento n.163 del 11/12/2023 ha approvato il Budget Direzionale 2024 sottoposto dal Segretario Generale;

- che il Segretario Generale con provvedimento n. 754/SG del 27/12/2023 ha affidato i Budget direzionali ai dirigenti;

- che con la determina di cui sopra i budget direzionali sono stati attribuiti pro quota al Segretario Generale e al Dirigente, in funzione delle specifiche competenze;

- che, l'art. 2 c. 4 della L. 580/93 modificata dal D. Lgs. 219/2016 prevede che le Camere di commercio per il raggiungimento dei propri scopi promuovano, realizzino e gestiscano strutture ed infrastrutture di interesse economico generale direttamente o mediante la partecipazione, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi di carattere associativo, ad enti, a consorzi e società nel rispetto delle previsioni del D. Lgs. 175/2016;

- che l'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possano affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture;

- che il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dagli articoli 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- il codice di comportamento della Camera di commercio di Cuneo approvato con delibera n. 143 del 19/12/2022 ed attuato con determinazione n. 732/SG del 30/12/2022;

- che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il Responsabile unico del progetto coincide con il Segretario Generale dell'Ente, Dott.ssa Patrizia Mellano

CONSIDERATO

- che, per la gestione del sistema informatico nazionale del registro imprese è stata istituita, da parte delle Camere di commercio, la società consortile Infocamere Scpa;

- che l'art. 4 dello Statuto di Infocamere Scpa prevede, oltre allo svolgimento delle attività di gestione e di elaborazione dati, la fornitura di prodotti e servizi informatici miranti ad ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema;

- che la società Infocamere scpa risulta regolarmente iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società";

- la delibera di Giunta n. 31 del 23 marzo 2018 con la quale si è preso atto che, dopo aver esaminato il documento della ditta KPMG – Nolan Norton "Benchmark servizi facoltativi Infocamere – Executive Summary", tutti i servizi offerti da Infocamere s.c.pa. risultano congrui rispetto alle condizioni di mercato;

- il report finale dell'analisi di benchmark sui servizi Infocamere redatta dalla società Deloitte nel mese di ottobre 2022;

- che a seguito della nuova formulazione dell'art. 10 del Dpr 633/72 così come stabilito dall'art. 1, comma 261 della legge 244/2007 che prevede l'esenzione ai fini IVA delle prestazioni di servizi rese da parte di società consortili ai propri soci, Infocamere Scpa ha formulato un'istanza di interpello all'Agenzia delle Entrate e successivamente ha ridefinito in parte la fatturazione dei propri servizi attraverso la modifica dell'art. 28 del proprio Statuto;

- la necessità di assicurare continuità ai servizi informatici resi da Infocamere scpa e utilizzati dalla Camera di commercio nell'ambito delle attività svolte a supporto delle imprese e delle principali attività istituzionali camerali;

- che si rende necessario procedere al rinnovo, per l'anno 2024, dell'affidamento dell'incarico per la prestazione dei servizi informatici forniti a pagamento dalla società Infocamere scpa;

- che la società Infocamere scpa, in virtù del rapporto sinallagmatico tra le parti, assicura ai soci l'erogazione di prestazioni consortili quali, a titolo esemplificativo:

- Registro Imprese (Posizioni, visure ed elenchi, etichette e rubriche)
- Registro Protesti (Canone annuo e protesto pubblicato)
- Banca Dati MUDA (Gestione banca dati, funzioni di caricamento pratiche cartacee, magnetiche, telematiche)
- Diritto Annuale
- Archivio PARD (Posizione Artig. Previdenziale)
- Archivio Brevetti e Marchi (canoni)

- Telemaco e Telemaco Pay (ad esclusione degli utenti delle convenzioni locali con listino ridotto TP3): inquiry archivi: Atti, Bilanci, Procedure Concorsuali, Registro Imprese; protesti, Brevetti e Marchi, Soci, Protocollo Registro Imprese
- Servizio Analisi Statistiche di Settore (Stock view e Priamo)
- Procedure Sanzioni Amministrative (Prosa)
- Servizi per efficienza Registro Imprese – Qualità Check
- Accesso rete Internet e posta elettronica
- Servizi per lo sviluppo dell'impresa
- Strumento informatico per la sicurezza delle procedure di gestione del Registro Imprese;

- che il contributo consortile 2023 per la Camera di commercio di Cuneo è stato pari a € 21.134,06 (IVA compresa), come risultante dalla fattura n. 1000 VFC 23000010 del 19/12/2023;

- che, in aggiunta alle prestazioni consortili di cui sopra, Infocamere scpa eroga ulteriori servizi facoltativi utili all'esercizio delle funzioni istituzionali della Camera di commercio, quali, a titolo esemplificativo:

- servizi di gestione infrastrutturale del sistema informatico camerale quali canone utenze, canoni annuali di manutenzione apparati di rete, controllo e gestione rete locale, servizio di Virtual desktop infrastructure, sistemi di TvoX e VOIP;
- servizio Wi-fi, gestione linee dati di collegamento con uffici decentrati;
- hosting da remoto e assistenza;
- sistemi di gestione videoconferenze;
- altre piattaforme per la gestione di servizi camerale quali servizi di digitalizzazione delle imprese, servizi di contabilità e gestione del personale, registro RASL, piattaforma per attività Ufficio Metrico (Eureka);
- fornitura strumenti digitali quali CNS, carte tachigrafiche, ecc.;
- servizio di Supporto Specialistico Registro Imprese mediante Contact Center;
- servizio centralizzato di back-office a supporto delle comunicazioni del Titolare Effettivo;
- servizio Domicilio Digitale d'ufficio;

- che in data 01/01/2024 la società consortile Infocamere ha pubblicato sul proprio portale il listino 2024 relativo a tutti i servizi informatici forniti alle Camere di Commercio;

- la necessità di semplificare la gestione del procedimento di prenotazione e di affidamento incarico a Infocamere scpa, riconoscendo al Segretario Generale la facoltà di prenotare l'intera spesa, nonostante i budget di competenza siano in parte affidati al Dirigente, per gestire unitariamente l'affidamento in oggetto, nel rispetto dei principi di semplificazione, di economicità e di efficacia;

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e che il Durc della società Infocamere scpa risulta regolare fino al 28/01/2024;

- che gli uffici proponenti e preposti al visto di approvazione sono i diretti utilizzatori dei servizi per rispettiva competenza: Front Office, Gestione informatica, URP e Biblioteca, Diritto Annuale e protesti, Registro imprese, Metrico e Ispettivo, Personale, Ragioneria, Segreteria, Regolazione del mercato, Promozione e ufficio Studi e Statistica;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 469.172,96 (IVA inclusa) per i servizi informatici 2024 della Camera di commercio di Cuneo, ripartito nei seguenti conti di budget:

€ 98.310,04 (IVA compresa) per servizi informatici di funzionamento in capo al Segretario Generale:

Conto	325050
Area Funzionale	B
Centro di Responsabilità	A
Centro di Costo	A199

€ 29.463,00 (IVA compresa) per servizi informatici di funzionamento in capo al Dirigente:

Conto	325050
Area Funzionale	D
Centro di Responsabilità	C
Centro di Costo	C112

€ 59.048,00 (IVA compresa) per i servizi informatici relativi all'area anagrafica:

Conto	325050
Area Funzionale	C
Centro di Responsabilità	B
Centro di Costo	B111

€ 74.944,60 (IVA compresa) per i servizi tecnologici:

Conto	325050
Area Funzionale	B
Centro di Responsabilità	C
Centro di Costo	C115

€ 63.440,00 (IVA compresa) per il servizio informatico relativo alle carte tachigrafiche:

Conto	330054
Area Funzionale	D
Centro di Responsabilità	C
Centro di Costo	C112
Codice prodotto	02001200

€ 97.600,00 (IVA compresa) per l'acquisto delle chiavette digital DNA e delle CNS fornite dalla società consortile:

Conto	330054
Area Funzionale	D
Centro di Responsabilità	C
Centro di Costo	C112
Codice prodotto	02001300

€ 3.660,00 (IVA compresa) per la piattaforma PID:

Conto	330054
Area Funzionale	D
Centro di Responsabilità	C
Centro di Costo	C112

€ 18.788,00 (IVA compresa) per il diritto annuale:

Conto	325056
Area Funzionale	B
Centro di Responsabilità	B
Centro di Costo	B113

€ 17.629,00 (IVA compresa) per i portali studi e statistica:

Conto	330057
Area Funzionale	D
Centro di Responsabilità	D
Centro di Costo	D104

€ 6.290,32 (IVA compresa) per il servizio di CRM:

Conto	330054
Area Funzionale	D
Centro di Responsabilità	D
Centro di Costo	D101

- di affidare alla società consortile Infocamere S.C.P.A. (P. IVA e C.F. 02313821007) con sede legale in Via Giovan Battista Morgagni, 13 Roma, le prestazioni dei servizi informatici di cui all'allegato A, il quale costituisce parte integrante della presente determinazione;
- di autorizzare la futura liquidazione delle spese a favore della società consortile Infocamere S.C.P.A., previo ricevimento e controllo di regolare documentazione contabile e contributiva e verificata la regolarità delle prestazioni da parte degli uffici che usufruiscono dei servizi che saranno preposti al visto di approvazione.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"