

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 567/SG

Oggetto: D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.: Organizzazione corsi di aggiornamento e formazione per gli addetti all'attuazione delle misure di primo soccorso (CIG Z40254B989) e per il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (CIG Z1D254B8ED). Prenotazione, affidamento e liquidazione spese.

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 1° dicembre 2017 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2018 aggiornato con provvedimento n. 4/C del 13/07/2018;

- che in data 28 dicembre 2017 la Giunta camerale con provvedimento n. 155 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2018 aggiornato con provvedimento n. 87 del 30/07/2018;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 770/SG del 28 dicembre 2017 sono stati assegnati per l'anno 2018 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. per affidamenti inferiori ai 40.000,00 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto;

- che con determinazioni n. 394/SG del 15/06/2015 e n. 534/SG del 08/09/2017 il Segretario Generale

ha designato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 81/2008 i dipendenti "addetti al servizio antincendio/prime misure di pronto soccorso/vie d'esodo" per gli ambienti di lavoro degli uffici camerali;

- che la Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.) della Camera di commercio di Cuneo ha designato la dott.ssa Billò Luisa come Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ai sensi dell'Articolo 37 comma 11 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

- che è previsto che il datore di lavoro assicuri a ciascun addetto designato una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza;

- che, a tal fine, occorre prevedere l'aggiornamento:

- per gli addetti al pronto soccorso (attività di tipo B), della durata di 4 ore, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e D.M. 388/03, in giornata da concordarsi, da effettuarsi presso la Camera di commercio di Cuneo, con prova pratica;
- per la Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ai sensi dell'Articolo 37 comma 11 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

- che in data 2/10/2018 (ns. prot. n. 0034620) è stato richiesto un preventivo alla società Med. Art. Servizi (C.F. 03119680043), soggetto a cui è stato affidato il servizio di sorveglianza sanitaria della Camera di commercio di Cuneo (Det. 124/SG del 22/02/2018), per il corso di primo soccorso di 4 ore gruppo B per 20 partecipanti;

- che in data 05/10/2018 (ns prot. n. 0035152) Med. Art. Servizi ha presentato la propria offerta, in cui si specifica che il corso sarà tenuto in data 22/10/2018 dal medico competente dr. Marro, sia per la parte teorica, sia per quella pratica per un costo pari a euro 80,00 l'ora;

- che con lettera pec ns. prot. n. 0035772 del 10/10/2018 è stato trasmesso ad Ascomforma di Cuneo una richiesta di preventivo per l'aggiornamento della figura RLS ma è emerso che tale corso è stato svolto ad aprile e non si prevedono altre iniziative entro fino anno;

- che sulla base di un'analisi di mercato eseguita, consultando on line i siti di formazione presenti in zona, è emerso che il Centro Servizi per l'Industria s.r.l. di Cuneo (C.F. 00652770041) ha in programma per il 12/12/2018 un corso di aggiornamento di 8 ore il cui costo,

per le aziende associate a Confindustria Cuneo, è pari a € 120,00 per ciascun iscritto;

- che in data odierna il sottoscritto ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle attuali normative in materia di pubblici servizi;

- che il Documento Unico di Regolarità Contributiva del Centro servizi per l'industria srl è valido fino al 02/11/2018 e quello di Med. Art. Servizi srl è valido fino al 06/02/2019;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, le ditte hanno indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale , dott. Marco Martini;

- la disponibilità sul budget di spesa

Determina

- di prenotare l'importo di € 400,00 (esente IVA) per il corso di aggiornamento rivolto agli addetti al pronto soccorso sul seguente conto di budget:

- conto	325078
- area funzionale	B
- centro di responsabilità	A
- centro di costo	A199

- di affidare alla ditta Med. Art. Servizi srl, sito in Corso IV Novembre, 11 a Cuneo (C.F. 03119680043) l'organizzazione e la docenza per il corso di aggiornamento agli addetti al pronto soccorso, presso i locali camerali in programma il 22/10/2018 (destinatari di cui all'elenco allegato);

- di prenotare l'importo di € 150,00 (esente IVA) per il corso di aggiornamento per la RLS sul seguente conto di budget:

- conto	325078
- area funzionale	B
- centro di responsabilità	A
- centro di costo	A199

- di affidare al Centro Servizi per l'Industria s.r.l. di Cuneo (C.F. 00652770041) la docenza per il Corso di aggiornamento per la Rappresentante dei lavoratori, dott.ssa Billò Luisa, in programma il 12/12/2018;

- di procedere altresì alla liquidazione delle suddette somme previo il ricevimento delle rispettive fatture, il controllo della regolarità del Durc e verificata la regolarità delle prestazioni.

Cuneo, 11/10/2018

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"

ALLEGATO ALLA DETERMINA N. 567 DEL 11/10/2018

D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. - ELENCO ADDETTI

PRIME MISURE DI PRONTO SOCCORSO

PALAZZO CAMERALE: piano terra

Baudracco Andrea	0171/318732
Brero Francesca	0171/318728
Mellano Fabrizio	0171/318790
Pasero Silvio	0171/318803
Manfredi Fiorella	0171/318809
Galli Luca	0171/318737

PALAZZO CAMERALE: 1° piano

Martini Marco	0171/318771
Rosso Anna Maria	0171/318807
Aime Gianni	0171/318756

PALAZZO CAMERALE: 2° piano

Sbordoni Danilo	0171/318773
Ferrara Silvia	0171/318752

PALAZZO CAMERALE: 3° piano

Ferrero Paolo	0171/318777
Giraudò Ermanno	0171/318736
Dante Gabriella	0171/318715
Fea Anna	0171/318810

ALLOGGIO VIA TOSELLI

Manna Giuseppina	0171/318854
Piumatti Silvio	0171/318852

UFFICI DI ALBA

Botto Ugo	0173/292516
Gazzera Paolo	0173/292528

UFFICI DI MONDOVI'

Magnaldi Delfina	0174/552022
------------------	-------------

UFFICI DI SALUZZO

Baudracco Nicoletta	0175/42084
Giartosio Laura	0175/42084