

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 258/SG**

Oggetto: Fornitura materiale di cancelleria anno 2018. Prenotazione, presa d'atto dell'affidamento (art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e liquidazione spesa. CIG ZE722ED2BA

IL SEGRETARIO GENERALE  
CONSIDERATO

- che in data 1° dicembre 2017 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2018 predisposto dalla Giunta camerale, così come fissato dal DPR 254/2005;

- che in data 28 dicembre 2017 la Giunta camerale con provvedimento n. 155 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2018, così come fissato dal DPR 254/2005;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 770/SG del 28 dicembre 2017 sono stati assegnati per l'anno 2018 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere a Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per affidamenti inferiori ai 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto;

- che per lo svolgimento dell'attività istituzionale si rende necessario provvedere alla prima delle due forniture di prodotti di cancelleria previste per l'anno 2018;

- che in data 27/03/2018 è stata pubblicata sulla piattaforma MEPA una richiesta di offerta (R.d.O. n.1908793) per la fornitura di prodotti di cancelleria, invitando le seguenti aziende:

- BCR Ufficio sas C.F. RSSMHL79M23D205W
- Cinis srl C.F. 03548620040
- Errebian spa C.F. 08397890586
- GBR Rossetto Spa C.F. 00304720287
- Gecal spa C.F. 08551090155
- Il Papiro srl C.F. 01997440043
- La Lucerna sas C.F. 01976920049
- Myo spa C.F. 03222970406
- S.F.E.L. snc C.F. 00163810047
- Ugo Tesi srl C.F. 00272980103

- che entro le ore 10,00 del giorno 13/04/2018 sono pervenute le offerte delle ditte:

- Errebian spa (C.F. 08397890586): € 1.235,89+IVA,
- Il Papiro srl (C.F. 01997440043): € 1.356,98+IVA,
- Cinis srl (C.F. 03548620040): € 1.407,85+IVA;

- che le offerte delle ditte Cinis srl e Il Papiro srl non sono state approvate perché non pienamente coerenti a prodotti e quantità richieste;

- che, pertanto, la fornitura in oggetto viene affidata alla ditta Errebian spa (C.F. 08397890586) per un importo di € 1.235,89 (IVA esclusa);

- che il documento unico di regolarità contributiva della ditta risulta regolare al 15/02/2018;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale, dott. Marco Martini

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 1.507,79 (IVA inclusa) per la fornitura di prodotti di cancelleria sul seguente conto:

Conto	327006
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di prendere atto del documento di stipula relativo alla R.D.O. n. 1908793, ns. prot. n. 0014272 del 13/04/2018, con il quale si è affidata la fornitura in oggetto alla ditta Errebian spa (C.F. 08397890586) con sede in Via dell'Informatica, 8 - Località Santa Palomba 00071 Pomezia (Roma);

- di procedere alla liquidazione della somma dovuta previo controllo della fattura, della regolarità contributiva e verificata la conformità della prestazione.

Cuneo, 13/04/2018

Il Segretario Generale  
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"