

Del. N. 5/C - 26/10/2018 - Approvazione piano triennale - 2019/2021 - di razionalizzazione dei beni mobili e immobili

Il Presidente riferisce:

La Legge finanziaria per il 2008, Legge 244/07, art. 2, c. 594, ha disposto che le pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, c. 2 della Legge 165/2001, adottino dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di beni mobili e immobili per contenere le spese di funzionamento, dandone pubblicità secondo le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 54 del D. Lgs. 82/2005.

In caso di dismissione di dotazioni strumentali inoltre le Pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di corredare il piano della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici e, a consuntivo, le stesse dovranno predisporre una relazione agli organi di controllo interno e alla competente sezione regionale della Corte dei conti.

Infine, sempre la Legge 244/07 all'art. 2 c. 599 e previa assunzione di un decreto da parte del Presidente del Consiglio dei ministri che fissi i criteri e le modalità, viene disposto che le pubbliche amministrazioni comunichino al MEF i dati relativi ai diritti reali goduti sui beni immobili utilizzati, agli eventuali proventi e agli oneri sostenuti per assicurarne le disponibilità.

E' importante premettere che un documento di programmazione triennale deve accompagnare i documenti di programmazione dell'Ente Camerale, in particolare il piano degli investimenti, e merita una attenta riflessione da parte dell'organo di indirizzo della camera che non può essere disgiunta dalla programmazione generale.

Il presente documento, inoltre, deve tenere conto del generale processo di riforma delle Camere di Commercio e, in attesa del provvedimento attuativo, si deve comunque porre attenzione al taglio del diritto annuale camerale previsto dal DL 90/2014 che prevede una riduzione del 30% nel 2015, del 40% nel 2016 e del 50% a partire dal 2017, anche se per il triennio 2017/2019 la misura è stata incrementata del 20% al fine di finanziare dei progetti approvati dal MSE e dalla Regione Piemonte.

Entrando nel merito del presente provvedimento la razionalizzazione deve riguardare:

- a) le dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) le autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Le **dotazioni strumentali** che corredano le stazioni di lavoro sono da intendersi i beni mobili, quali le attrezzature, i mobili d'ufficio, gli arredi e le macchine elettroniche come i personal computer, le stampanti e le calcolatrici.

In tutti gli esercizi viene fatta una valutazione degli uffici che, sulla base delle nuove norme o delle necessità organizzative, devono essere ristrutturati o comunque rivisti.

Inoltre, tali beni sono soggetti ad un processo d'ammortamento che annualmente ne riduce il valore e che tiene conto dell'utilità economica degli stessi e l'eventuale convenienza a cederli quando hanno esaurito la loro funzione economico produttiva.

Al 31/12/2016 il patrimonio camerale era così composto:

Tipologie	Costo storico al 31/12/2017	Fondo amm. al 31/12/2017	Valore a bilancio al 31.12.2017
SOFTWARE	€ 1.185,84	€ 1.185,84	€ 0,00
ATTREZZATURE INFORMATICHE	€ 251.835,22	€ 214.159,55	€ 37.675,67
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 861.369,90	€ 834.605,94	€ 26.763,96
AUTOVETTURE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

In sede di Bilancio Preventivo 2019 si prevederanno di inserire i seguenti valori sulla base delle trasformazioni degli uffici e delle riorganizzazioni che si ritengono necessari, nel piano non vengono considerate le autovetture che sono riportate nel successivo punto.

Tipologie	Piano degli investimenti del 2019	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETRONICHE	€ 40.000,00	E' programmata la sostituzione dei pc, dei monitor e di alcune stampanti del personale camerale.
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 20.000,00	Non viene prevista la normale sostituzione dei mobili e dell'arredamento essendoci il limite di spesa, ma delle sole attrezzature dell'Ente camerale
SOFTWARE	€ 5.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software per un importo non superiore a tale cifra.

Per quanto riguarda l'utilizzo delle **autovetture camerale**, ottemperando alla direttiva 6/2011, ispirata ai medesimi criteri di cui alla precedente direttiva in materia 6/2010, del Dipartimento della funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, i dati relativi alla gestione del parco auto sono pubblicati sul sito dell'ente.

La norma ha negli anni imposto tagli netti alle spese legate ai mezzi di trasporto, soprattutto se trattasi di autovetture.

Attualmente la Camera di Commercio di Cuneo noleggia tramite la convenzione Consip, tre autovetture e due autoveicoli e nessuna di queste rientra nella tipologia di auto blu.

Il DL 95/2012 ha infatti stabilito che a partire dal 2013 la spesa per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture non possa superare il 50% di quanto speso nel 2011.

Tale limite è stato ridotto al 30% di quanto speso nel 2011 con l'entrata in vigore del DL 66/2014.

Tale misura non sostituisce ma si aggiunge a quella fissata con il DL 78/2010, con la differenza che mentre i risparmi derivanti dal 78/2010 dovevano essere versati all'erario i risparmi del DL 95/2012 e del DL 66/2014 sono economie effettive per l'Ente Camerale.

La tipologia dei mezzi a disposizione dell'Ente Camerale è, ad oggi, la seguente:

- Volkswagen Passat 1.6 TDI DSG BUSINESS BLUEMOTION - tipologia autovettura; targa FN809TM, anno immatricolazione 2018; titolo noleggio Leasys; scadenza 28 Febbraio 2021;
- Fiat Punto 1.2 Street 69cv EU6 Hatchback - tipologia autovettura; targa FP173BL, anno immatricolazione 2018;

titolo noleggio ALD Automotive Italia srl; scadenza 04 aprile 2021;

- Fiat Punto 1.2 Street 69cv EU6 Hatchback - tipologia autovettura; targa FP174BL, anno immatricolazione 2018; titolo noleggio ALD Automotive Italia srl; scadenza 17 aprile 2021;
- Fiat fiorino - tipologia autocarro; targa ES672TV; anno immatricolazione 2013; titolo noleggio Leasys S.p.A.; scadenza 31 ottobre 2018;
- Fiat fiorino - tipologia autocarro; targa EW283NN; anno immatricolazione 2014; titolo noleggio Leasys S.p.A.; scadenza 11 settembre 2019.

La necessità di avere questi cinque mezzi di trasporto deriva sia dalle attività dell'Ente Camerale, in particolare l'attività ispettiva dell'ufficio metrico, sia dal territorio della provincia in cui opera la camera che ha una superficie di 6.896 Km², con 250 comuni e su cui la camera è presente con una sede centrale a Cuneo e 3 uffici periferici e sia infine dalla collocazione geografica della provincia di Cuneo che è periferica sul territorio italiano.

Una delle due Fiat Punto ed i due Fiorino vengono utilizzati per l'attività metrica, mentre l'altra Punto è utilizzata per il trasporto del personale camerale, per l'attività ispettiva non metrica, per il trasporto della posta e di materiale vario tra le quattro sedi, nonché per il materiale promozionale in occasione delle manifestazioni fieristiche alle quali l'Ente Camerale partecipa nello svolgimento dei suoi compiti istituzionali.

La Volkswagen Passat 1.6 TDI DSG BUSINESS BLUEMOTION, che come le altre non è data in uso esclusivo ad alcuno, è l'auto utilizzata dal Presidente, dai membri di Giunta, dai Consiglieri, dai Dirigenti e dai dipendenti camerale per le trasferte effettuate per conto dell'Ente Camerale, quando non è possibile utilizzare altri mezzi di trasporto collettivo come il treno o gli autobus.

Si precisa che l'Ente Camerale non ha più la proprietà di alcun mezzo di trasporto ma noleggia tramite Consip tutti gli automezzi di cui necessita per le attività di propria competenza.

La Camera di commercio non utilizza alcun **immobile** per finalità abitative, mentre utilizza i seguenti immobili per lo svolgimento delle proprie attività:

Beni Immobili di proprietà:

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Palazzo camerale	Via E.Filiberto 3	CUNEO	Uffici
Tetto Sottile (dipendenza)	Corso Garibaldi, 2	CUNEO	Uffici
Ufficio Via Toselli	Via Toselli 2	CUNEO	Ufficio Metrico
Ufficio Via Bruni	Via Bruni, 5	CUNEO	Locato a terzi
Sede di Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Uffici
Box - Auto Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Garage
Magazzino	Via E.Filiberto 6	CUNEO	Magazzino
Magazzino C.so Gramsci - ang. Via Rostagn	Via Rostagni, 12	CUNEO	Magazzino

Beni immobili in locazione:

Relativamente ai beni in locazione si ricorda che l'Ente Camerale, sempre al fine di razionalizzare gli spazi camerale, in data 31/03/2016 ha dismesso i locali di Via Toselli in cui vi era la sede dell'ufficio Sanzioni, ufficio che è stato trasferito nella sede camerale.

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Sede decentrata di Mondovì	Via Quadrone, 1	MONDOVI'	Uffici
Sede decentrata di Saluzzo	Via Fiume, 9	SALUZZO	Uffici

Il processo di razionalizzazione degli spazi deve proseguire tenendo conto dell'evoluzione normativa sulla razionalizzazione degli immobili pubblici, del pubblico impiego e del sistema camerale che tendenzialmente comporterà una riduzione dei beni immobili in locazione.

Attualmente, sulla base dei dati di Bilancio dell'esercizio, gli oneri per assicurare la disponibilità dei locali sono risultate essere i seguenti negli ultimi tre esercizi:

Voci di spesa	2015	2016	2017
Spese consumo acqua ed energia elettrica	€ 39.218,79	€ 37.303,36	35.185,87
Oneri Riscaldamento e condizionamento	€ 29.968,95	€ 36.462,31	27.438,05
Oneri Pulizie locali	€ 92.168,44	€ 97.466,40	88.500,00
Oneri per servizi di vigilanza	€ 7.537,65	€ 10.074,60	10.714,78
Oneri per manutenzione ordinaria	€ 27.751,69	€ 33.749,84	40.948,53
Oneri per la sicurezza degli immobili	€ 10.360,24	€ 0,00	0,00
Oneri per assicurazioni immobili	€ 14.018,84	€ 14.099,94	13.768,00
Affitti Passivi	€ 32.522,21	€ 20.658,46	18.942,05
Oneri per sedi distaccate	€ 13.221,99	€ 4.854,74	13.671,96
Quote di Ammortamento	€ 141.430,88	€ 141.814,91	142.890,56
<u>TOTALE</u>	<u>€ 408.437,66</u>	<u>€ 396.484,56</u>	<u>€ 392.059,80</u>

Come si può notare i costi di manutenzione degli immobili sono scesi nel triennio considerato.

E' ancora importante ricordare, al fine di effettuare una corretta valutazione della razionalizzazione degli spazi che a partire dal mese di ottobre 2016 è ritornato nelle disponibilità di utilizzo l'ufficio di via Bruni a Cuneo per il quale, data la non necessità di spazi da utilizzare per le funzioni camerale, si è proceduto alla locazione a € 9.006,00 annui a un soggetto che contribuisce a promuovere l'immagine delle imprese e a dare spazio alle tematiche economiche della nostra provincia.

Inoltre continuerà la politica di razionalizzazione e di risparmio delle spese di funzionamento degli immobili camerale, a tal fine infatti nel 2017 sono state inserite nel palazzo camerale le valvole termostatiche.

Nel corso del 2018 inoltre, unitamente alla dipendenza di tetto sottile, la sede camerale è stata allacciata al servizio di teleriscaldamento con ulteriore risparmio di costi di riscaldamento, miglioramento della classe energetica degli edifici interessati e eliminazione dell'emissione di CO2 con conseguente miglioramento delle condizioni ambientali.

La dipendenza di Tetto Sottile inoltre sarà interessata da lavori di coibentazione con materiali ecologici finanziati da risorse comunitarie (Progetto Eco Bati) che dovrebbe ridurre le dispersioni e ridurre ulteriormente i consumi di riscaldamento.

Anche il condominio in cui ha sede l'ufficio metrico in via Toselli 2 verrà servito dal teleriscaldamento con i relativi miglioramenti di cui sopra.

Relativamente al 2019, al 2020 e al 2021, si prevede una riduzione delle spese di manutenzione degli immobili a conferma del positivo trend di riduzione generale delle spese di funzionamento degli edifici:

- 2013: € 453.919,00
- 2014: € 429.437,66
- 2015: € 408.437,66
- 2016: € 396.484,56
- 2017: € 392.059,80
- 2018: € 390.000,00
- 2019: € 385.000,00
- 2020: € 380.000,00
- 2021: € 380.000,00

E' ancora opportuno ricordare che, oltre alla riduzione dei costi, la politica di razionalizzazione degli spazi comporterà il trasferimento di tutto il personale possibile nella sede camerale con eventuale possibilità di locare gli spazi inutilizzati.

Infine, è ancora opportuno ricordare che l'Ente camerale rispetta altresì le disposizioni contenute nella Legge 244/2007, come modificato dalla legge 122/2010, in base alle quali non si superano l'1% del valore degli immobili per le spese di manutenzione ordinaria e il 2% del valore degli immobili per le spese di manutenzione straordinaria.

Il Consiglio camerale

- udita la relazione del Presidente;
- richiamato l'art. 2, c. 594 e seguenti della Legge 244/2007;
- ritenuto opportuno procedere alla predisposizione di un piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili dell'Ente Camerale;
- all'unanimità dei presenti

delibera

- di approvare il Piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili per il periodo 2019/2021, così come disposto dalla Legge n° 244 del 24/12/07 art. 2 c. 594 e seguenti:

1. Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio:

TIPOLOGIE	Piano degli investimenti del 2019	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 40.000,00	E' programmata sostituzione di parte dei pc e dei monitor e delle stampanti del personale camerale.
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 20.000,00	Viene prevista l'eventuale sostituzione dei mobili e dell'arredamento (non essendoci più il limite di spesa) e delle attrezzature dell'Ente camerale
SOFTWARE	€ 5.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software per un importo non superiore a tale cifra.

Tipologie	Piano degli investimenti del 2020	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 20.000,00	E' programmata la sostituzione dei pc e dei monitor, mentre è possibile la sostituzione di alcune stampanti del personale camerale.
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE I	€ 20.000,00	Viene prevista l'eventuale sostituzione dei mobili e dell'arredamento (non essendoci più il limite di spesa) e delle attrezzature dell'Ente camerale
SOFTWARE	€ 5.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software per un importo non superiore a tale cifra.

Tipologie	Piano degli investimenti del 2021	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 10.000,00	Non e' programmata la sostituzione dei pc e dei monitor, mentre è possibile la sostituzione di alcune stampanti del personale camerale.
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 20.000,00	Viene prevista l'eventuale sostituzione dei mobili e dell'arredamento (non essendoci più il limite di spesa) e delle attrezzature dell'Ente camerale
SOFTWARE	€ 5.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software per un importo non superiore a tale cifra.

2. Autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo:

Esercizio	Descrizione
2019	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sostituzione di un automezzo a noleggio per le trasferte inerenti l'attività metrico-ispettiva dell'Ente camerale e mantenimento dell'altro automezzo. ▪ Mantenimento, nel rispetto della normativa, dell'autovettura a noleggio per le trasferte degli amministratori e del personale camerale. ▪ Mantenimento dell'autovettura a noleggio per le trasferte dei dipendenti.
2020	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantenimento dei due automezzi a noleggio per le trasferte inerenti l'attività metrico-ispettiva dell'Ente camerale. ▪ Mantenimento, nel rispetto della normativa, dell'autovettura a noleggio per le trasferte degli amministratori e del personale camerale. ▪ Mantenimento dell'autovettura a noleggio per le trasferte dei dipendenti.
2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantenimento dei due mezzi a noleggio per le trasferte relative all'attività metrico-ispettiva dell'Ente camerale. ▪ Sostituzione, nel rispetto della normativa, dell'autovettura a noleggio per le trasferte degli amministratori e del personale camerale. ▪ Sostituzione dell'autovettura a noleggio per le trasferte dei dipendenti.

3. Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali:

Esercizio	Descrizione
2019	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili, né variazioni negli immobili locati.
2020	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili, né variazioni negli immobili locati.
2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili, né variazioni negli immobili locati. Tuttavia è ipotizzabile che l'ufficio di proprietà di via Toselli 2 venga sgomberato al fine di procedere alla locazione dell'immobile a partire da questo esercizio.

In conseguenza di ciò i beni immobili di proprietà o in locazione dell'Ente Camerale saranno i seguenti per il prossimo triennio:

Beni Immobili di Proprietà:

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Palazzo camerale	Via E.Filiberto 3	CUNEO	Uffici
Tetto Sottile (dipendenza)	Corso Garibaldi, 2	CUNEO	Uffici
Ufficio Via Toselli	Via Toselli 2	CUNEO	Ufficio Metrico (fino al 2019)
Ufficio Via Bruni	Via Bruni, 5	CUNEO	Locato a terzi
Sede di Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Uffici
Box - Auto Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Garage
Magazzino	Via E.Filiberto 6	CUNEO	Magazzino
Magazzino	C.so Gramsci - ang. Via Rostagniv	CUNEO	Magazzino

Beni immobili in locazione:

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Sede decentrata di Mondovì	Via Quadrone, 1	MONDOVI'	Uffici
Sede decentrata di Saluzzo	Via Fiume, 9	SALUZZO	Uffici